दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)
Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

पत्रांकः 347 / सं0का0 / 2021 दिनांक–18.09.2021

सेवा में,

सम्पादक,

दैनिक जागरण / अमर उजाला, गोरखपुर

विषयः– निविदा सूचना विज्ञापित करने के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया निम्नलिखित निविदा सूचना को दिये गये प्रारूप एवं साइज (6×4) में अपने सम्मानित पत्र के उत्तर प्रदेश राज्य के गोरखपुर संस्करण में विज्ञापित करने तथा विज्ञापित होने के पश्चात भुगतान हेतु 30 प्रतिशत की कटौती के साथ देयक दो प्रतियों में प्रस्तुत करने का कष्ट करें।

भवदीय

कुलसचिव

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय,गोरखपुर

निविदा सूचना

पत्रांक 347 / सं0का / 2021 दिनांक–18.09.2021.

विश्वविद्यालय में स्वच्छको द्वारा सफाई कार्य के सम्बन्ध में मुहरबन्द निविदायें आमंत्रित की जाती हैं। विस्तृत निविदा सूचना, निविदा प्रपत्र, निविदा शर्ते आदि विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugu.ac.in से प्राप्त की जा सकती है। निविदा डालने की अन्तिम तिथि 27.09.2021 को सायं 3 बजे है। कुलसचिव

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)
Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

निविदा प्रपत्र

निविदा का नाम– विश्वविद्यालय परिसर स्थित भवनों, सड़को, कालोनियों, नालियों आदि की सफाई कार्य कराने सम्बन्धी निविदा।

1.	निविदा प्रपत्र बिक्री का तिथि एवं समय	दिनांक 20.09.2021 से 28.09.2021तक प्रातः 11.00 बजे से अपरान्ह 2.00 बजे तक
2.	निविदा बिक्री की अन्तिम तिथि	दिनांक 28.09.2021 तक।
3.	निविदा प्रपत्र को पंजीकृत/स्पीड पोस्ट से प्राप्त होने की अन्तिम तिथि व समय	दिनांक 29.09.2021 को अपरान्ह 3.00 बजे तक।
4.	निविदा प्रपत्र को खोले जाने की तिथि समय एवं स्थान	दिनांक 29.09.2021 को अपरान्ह 3.30 बजे कुलपति कार्यालय मे स्थित कमेटी कक्ष में।
5.	अर्नेस्टमनी	रु० 600000/– का बैक ड्राफ्ट/एफ०डी०आर० वित्त अधिकारी दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय गोरखपुर के पक्ष मे।
6.	निविदा का मूल्य	11000+1650 टैक्स = रु० 12650 का बैक ड्राफ्ट वित्त अधिकारी दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय,गोरखपुर के पक्ष में।

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)
Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

निविदा प्रपत्र
(फाइनेन्सियल बिड)

1 निविदा का नाम — विश्वविद्यालय परिसर, स्थित भवनों सड़कों, कालोनियों, नालियों आदि की सफाई कार्य सम्बन्धित निविदा।

2 कार्य करने वाले फर्म का नाम ....

3 दूरभाष नम्बर ....

4 पार्टनर/प्रोपराईटरशिप ....

5 पत्र व्यवहार का पता ....

6 कार्य का विवरण एवं दर

क्रम सं०	कार्यावधि	स्थान	कार्य की प्रकृति	धनराशि रु० में (सभी करो के साथ) प्रतिमाह	
				अंको में	शब्दो में
1.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	सभी आवास (267 हीरापुरी कालोनी, याक्यी कम्पाउन्ड, मुन्सी कालोनी, प्रोफेसर कालोनी)	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं सड़को की सफाई प्रतिदिन		
2.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	सभी छात्रावास (06)	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं बरामदों, कमरों, बाथरुमो सड़को की सफाई प्रतिदिन		
3.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	समस्त विभाग/अनुभाग	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं बरामदों, कमरों, बाथरुमों सड़को की सफाई प्रतिदिन		
4.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	विश्वविद्यालय के मुख्य परिसर, महाराणा प्रताप परिसर	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं सड़को की सफाई प्रतिदिन		
5.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	विश्वविद्यालय की फील्ड/खाली स्थान	कूड़ा उठाना, नाली सफाई साप्ताहिकी		
6.	आवासीय भवनों, विभागों में लैट्रिन टैंक भर जाने पर उसकी सफाई एवं अन्य आवश्यक्तानुसार कार्य।				
7.	विश्वविद्यालय परिसर, कालोनी, शैक्षणिक परिसर में मरे हुए जानवरों को हटवाने का कार्य।				
8.	सभी कूड़े स्वच्छ भारत मिशन के तहत तीन प्रकार के कूड़ादान (जैविक/गीला कूड़ा, सूखा कूड़ा एवं बायों मेडिकल कूड़ा) में इक्कठा कर के गाडी द्वारा विश्वविद्यालय के परिसर में स्थिति कूड़ा निस्तारण केन्द्र तक भेजना होगा। कूड़ेदान एवं गाडी द्वारा विस्थापन मे हुए व्यय का वहन विश्वविद्यालय द्वारा किया जायेगा।				

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)

Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

9.	अतिथि भवन के समस्त कक्षों, डारमेट्री, कार्यालय, किचेन प्रतिदिन सफाई, पोंछा, मेज, कुर्सी, बेड, एवं कमरें की खिड़की दरवाजा की गन्दगी सफाई (दिन में दो बार)		
10.	समस्त भवनों के सबसे उपरी तल/छत की प्रतिदिन सफाई का कार्य		
11.	नगर निगम द्वारा समस्त कालोनियों, छात्रावासों, मुख्य परिसर, महाराणा प्रताप परिसर कूड़ेदान रखवाएं जाऐं एवं प्रत्येक दिन नगर निगम द्वारा हटवाएं जाऐं उसका व्ययभार विश्वविद्यालय द्वारा वहन किया जायेगा।		
12.	छात्रावासों में सेफ्टी टैंकों की सफाई हेतु नगर निगम की सुविधाऐं ली जाये। उस पर आने वाले व्ययभार का वहन विश्वविद्यालय द्वारा किया जायेगा।		
13	निविदादाताओं से अपेक्षा की जाये कि दर प्रस्तावित करते समय उपर्युक्त तथ्यों को संज्ञान में लिया जाऐं।		

नोटः– उपर्युक्त क्रम सं० 01 से 13 तक को एक कार्य मानते हुए उसकी दर सभी करों सरचार्ज इत्यादि के स प्रतिमाह की दर से अंकित करें।

मै/हम...

फर्म का नाम...

प्रोपराइटर/पार्टनर...

फर्म का पूरा पता...

....

निविदा के साथ संलग्न शर्ते एवं सूची में दी गयी दर के अनुरुप कार्य करने को सहमत हूं।

हस्ताक्षर–निविदादाता

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)

Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

निविदा प्रपत्र

(तकनीकी बिड)

1. निविदा का नाम — विश्वविद्यालय परिसर, स्थित भवनों सडकों, कालोनियों, नालियों आदि की सफाई कार्य सम्बन्धित निविदा।
2. आपूर्तिकर्ता / फर्म का नाम ....
3. दूरभाष नम्बर ....
4. पार्टनर / प्रोपराईटरशिप ....
5. पत्र व्यवहार का पता ....
6. अर्नेस्टमनी .... रु0.......... /–
   बैंक ड्राफ्ट / एफ०डी०आर० नं०..........
   दिनांक..........
   बैंक का नाम..........
7. फर्म का पैन कार्ड बिक्री कर पंजीकरण का प्रमाण पत्र संलग्न होने का प्रमाण संलग्न करें। फर्म यदि प्रोपराईटर हो तो उसका साक्ष्य भी संलग्न करे।
8. जिला उद्योग केन्द्र / जिला खादी ग्रामोद्योग में पंजीकरण होने का प्रमाण पत्र..........
9. वेबसाइट से डाउनलोड होने की दशा में निविदा रु0 12650 / –प्रपत्र के मूल्य के बैंक ड्राफ्ट का विवरण
   बैंक ड्राफ्ट / एफ०डी०आर० नं०..........
   दिनांक..........
   बैंक का नाम..........
10. निविदादाता को सरकारी / अर्धसरकारी / विश्वविद्यालय में सफाई से सम्बन्धित कार्य का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव प्रमाण..........
11. (क) सर्विस टैक्स रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र ....
    (ख) विगत वर्ष का सर्विस टैक्स क्लीयरेन्स का प्रमाण पत्र ....
12. फर्म का श्रम विभाग एवं पी० एफ० कार्यालय में रजिस्ट्रेशन प्रमाण पत्र ....
13. फर्म का इस आशय का एफेडेविड की फर्म को किसी संस्था / सरकारी संस्था / अर्धसरकारी संस्था विश्वविद्यालय द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया हो..........
14. विगत वर्ष के आयकर क्लीयरेंस का प्रमाण पत्र की छाया प्रति..........
15. वर्ष में न्यूनतम 75 लाख टर्न ओवर का प्रमाण पत्र ....

हस्ताक्षर–निविदादाता

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर (उ०प्र०)

Deen Dayal Upadhyaya Gorakhpur University, Gorakhpur (U.P.)

निविदा सम्बन्धी नियम एवं शर्ते

1. निविदा पंजीकृत डाक अथवा स्पीड पोस्ट के माध्यम से कुलसचिव दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर को प्रेषित की जायेगी।
2. निविदा के साथ जमानत राशि के रूप में रू0 600000/- का बैंक ड्राफ्ट/बैंकर्स चेक/ एफ0डी0आर0 वित्त अधिकारी, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर के पक्ष में देय हो, संलग्न करना अनिवार्य है।
3. फर्म/ठेकेदार का लेबर एक्ट एवं पी०एफ० कार्यालय में पंजीकृत होना आवश्यक है।
4. फर्म को जिला उद्योग केन्द्र/जिला खादी ग्रामोद्योग में पंजीकृत होना आवश्यक है।
5. फर्म/ठेकेदार द्वारा पर्याप्त मात्रा में स्वच्छको के साथ रिक्सा, झाणू, मैलाथियान, ब्लीचिंग पाउडर, हारपिक, नेफतलिन की गोली इत्यादि सफाई सामग्री के साथ विश्वविद्यालय के भवनों, सड़कों, कालानियों, नालियों, परिसर आदि की सफाई कार्य गुणवत्तापूर्ण तरीके से कराना होगा।
6. निविदादाता तकनीकी विड और फाइनेन्सियल विड अलग-अलग लिफाफों में रखकर उसे एक बडे लिफाफे में डालकर टेण्डर भेजेगें तकनिकी विड की शर्तो के अनुरुप होने पर ही उसका फाइनेन्सियल विड खोला जायेगा।
7. निविदा खुलने की तिथि से 90 दिन तक मान्य होगा।
8. फर्म/ठेकेदार का आयकर बिक्रीकर विभाग में पंजीकृत होना चाहिये। फर्म को विगत वर्ष का आयकर रिटर्न की छायाप्रति संलग्न करनी होगी।
9. फर्म/ठेकेदार का सर्विस टैक्स हेतु पंजीकरण सम्बन्धित प्रमाणपत्र निविदा के साथ संलग्न किया जाय।
10. निविदादाता को सरकारी/अर्धसरकारी/विश्वविद्यालय में सफाई से सम्बन्धित कार्य का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव आवश्यक है।
11. सरकारी संस्था/अर्धसरकारी संस्था विश्वविद्यालय द्वारा काली सूची में डाली गयी फर्मे/ठेकेदार अर्ह नही होगें।
12. फर्म को वेटेज एक्ट 1936 न्यूनतम मजदूरी अधिनियम 1948 एवं अन्य श्रम अधिनियमों की शर्तो एवं प्राविधानों की पूर्ति करता हो।
13. अनुबन्ध हस्ताक्षर होने की तिथि से एक साल के लिये मान्य होगा।
14. दरें सभी प्रकार के करों को सम्मिलित करते हुए दी जाय।
15. यदि फर्म द्वारा विश्वविद्यालय की सफाई व्यवस्था गुणवत्ता पूर्ण तरीके से नहीं की जाती है अथवा लापरवाही बरती जाती है तथा विश्वविद्यालय उनकी सेवा से असंतुष्ट होता है तो विश्वविद्यालय को यह अधिकार होगा कि फर्म की जमानत शशि जब्त करते हुए एक महीने की नोटिस देकर विश्वविद्यालय से उनकी सेवा समाप्त कर दे।

16. डाक वितरण में विलम्ब के लिए विश्वविद्यालय उत्तरदायी नहीं होगा। निर्धारित समय एवं दिनांक के पश्चात प्राप्त होने वाली निविदा किसी भी दशा में स्वीकार नहीं की जायेगी।
17. चयनित फर्म को रू0 100.00 के स्टाम्प पर एक अनुबन्ध पत्र पर हस्ताक्षर करना होगा।
18. एक अथवा समस्त निविदाओं को बिना कारण बतायें निरस्त करने का अधिकार विश्वविद्यालय के पास सुरक्षित रहेगा।
19. सभी सफाई कर्मियों एवं कुशल श्रमिकों के वेतन भत्तों का भुगतान निविदा कर्ता /चयनित एजेन्सी द्वारा समय–समय पर किया जायेगा, तथा किसी भी आपदा/प्राकृतिक दुर्घटना/अन्य घटना के कारण किसी सफाई कर्मी, कुशल श्रमिक अथवा कार्यरत किसी कर्मचारी की मृत्यु एवंम घायल होने कि दशा में पूर्ण जिम्मेदारी कार्यरत एजेन्सी की होगी, तथा विश्वविद्यालय प्रशासन इसके लिऐ जबाब देय नही होगा।
20. प्रत्येक कार्य फर्म /ठेकेदार द्वारा नियुक्त सुपर वाइजर की देख रेख में संम्पादित किये जायेगें, जिससे कार्य की गुणवत्ता बनी रहे।
21. सफाई में कार्यरत सभी कर्मचारियों को फर्म /ठेकेदार द्वारा यूनिफार्म प्रदान किया जायेगा जिसे समस्त कर्मचारियों को पहन कर आना अनिवार्य होगा।
22. दिये गये कार्य को सम्पादित करने हेतु कुछ विशिष्ठ स्थानो पर स्वच्छता एवंम साफ सफाई हेतु निम्नलिखित मशीनों का उपयोग कुशल कार्मिको द्वारा कराया जायेगा –

    (क) बैटरी द्वारा संचालित walk-Behind scrubber cum Driver/walk-Behind single Disc scrubber.

    (ख) वैक्यूम मशीन (wet and Dry).

    (ग) Bulk Packed Vaccume cleaner आदि ।

23. निविदा प्रपत्र रू012650–/ जमा कर के किसी भी कार्य दिवस में विश्वविद्यालय के सम्पत्ति कार्यालय से प्रातः 11.00 बजे से 02.00 बजे तक दिनांक– 28.09.2021 तक प्राप्त की जा सकती है। निविदा जमा करने की अन्तिम तिथि 29.09.2021 अपराहन 03.00 बजे तक होगी। निविदा दिनांक– 29.09.2021 को अपराहन 03.30 बजे कुलपति कार्यालय स्थित कमेटी कक्ष में खोली जायेगी।

24. फर्म /ठेकेदार का एक वित्तीय वर्ष में न्यूनतम टर्नओभर रू0 75,00000–/ होना चाहिए।

25. कार्य का विवरण:–

क्रम सं०	कार्यावधि	स्थान	कार्य की प्रकृति
1.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	सभी आवास (267)	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं सडको की सफाई प्रतिदिन

2.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	सभी छात्रावास (06)	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं बरामदों, कमरों, बाथरुमों सडको की सफाई प्रतिदिन
3.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	समस्त विभाग/अनुभाग/भवन	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं बरामदों, कमरों, बाथरुमों सडको की सफाई प्रतिदिन
4.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	विश्वविद्यालय के मुख्य परिसर, महाराणा प्रताप परिसर	कूड़ा उठाना, नाली सफाई एवं सडको की सफाई प्रतिदिन
5.	8:00 प्रातः से 02:00बजे अपरान्ह	विश्वविद्यालय की फील्ड/ खाली स्थान	कूड़ा उठाना, नाली सफाई साप्ताहिकी
6.	आवासीय भवनों, विभागों में लैट्रिन टैंक भर जाने पर उसकी सफाई एवं अन्य आवश्यक्तानुसार कार्य।		
7.	विश्वविद्याल परिसर, कालोनी, शैक्षणिक परिसर में मरे हुए जानवरों को हटवाने का कार्य।		

26. वेबसाइट www.ddugu.ac.in से डाउनलोड किये हुए निविदा प्रपत्र के साथ निविदा का मूल्य रु0 11000+ 1650 टैक्स = 12650रु० का डिमाण्ड ड्राफ्ट,जो वित्त अधिकारी दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय,गोरखपुर के पक्ष में देय होगा, को निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।

मै/हम...

फर्म का नाम...

प्रोपराइटर/पार्टनर...

फर्म का पूरा पता...

निविदा के साथ संलग्न शर्ते एवं सूची में दी गयी दर के अनुरुप कार्य करने को सहमत हूं।

हस्ताक्षर–निविदादा