दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

पत्रांक: /स0 कार्यालय/2021 दिनांक: .03.2021

अल्पकालिक निविदा सूचना

विश्वविद्यालय द्वारा आयोजित कराये जाने वाले 39वें दीक्षान्त समारोह में गोल्ड मेडल की आपूर्ति हेतु एतद्द्वारा सक्षम फर्मों से सामान्य निविदा दिनांक 03.04.2021 को प्रातः 11.00 बजे आमंत्रित की जाती है जो उसी दिन 12.00 बजे खोली जायेगी निविदा सम्बन्धी विश्वविद्यालय की समस्त नियम शर्ते विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugu.edu.in पर उपलब्ध है।

संयोजक, स्वर्ण पदक वितरण समिति

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

(5)

चॉदी में गोल्ड प्लेटेड स्वर्ण पदक/स्मृति स्वर्ण पदक की आपूर्ति हेतु सामान्य निविदा से सम्बन्धित

आवश्यक सूचनाएं एवं अर्हताएं

1. विश्वविद्यालय का 39वॉ दीक्षान्त समारोह दिनांक 12.04.2021 को सम्पन्न होना है। उक्त समारोह में चॉदी में गोल्ड प्लेटेड नाम लिखा चौड़े हुक के साथ गोल्डन रिबन जिसपर 39वॉ दीक्षान्त समारोह दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर लिखा हो का विश्वविद्यालय स्वर्णपदक 50 ग्राम एवं स्मृति स्वर्ण पदक 25 ग्राम की आपूर्ति की आवश्यकता है। अतः विश्वविद्यालय के प्रयोगार्थ स्वर्ण पदक/स्मृति स्वर्ण पदक की आपूर्ति हेतु पंजीकृत/सक्षम फर्मो से दिनांक 03.04.2021 को पूर्वान्ह 11.00 बजे तक सामान्य निविदा आमंत्रित की जा रही है। जिसे उसी दिन मध्यान्ह 12.00 बजे प्रशासनिक भवन स्थित कमेटी कक्ष में खोला जायेगा। निविदादाताओं से अपेक्षा है कि वह निविदा की समस्त शर्तो को पढ़कर एवं समझ उसे स्वीकार करते हुए निविदा में प्रतिभाग करें। निविदा के सम्बन्ध में जानकारी किसी भी कार्यदिवस/समय में सम्पति अधिकारी कार्यालय से प्राप्त की जा सकती है। सामान्य निविदा प्रपत्र नियम एवं शर्ते विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.ddugu.edu.in पर उपलब्ध है।

निविदा की नियम एवं शर्ते

1. स्वर्ण पदकों के निर्माण एवं आपूर्ति की विशिष्टिताएं निम्नांनुसार होगी–

क्र0 सं0	पदक का विवरण/विशिष्टियां	आपूर्ति की जाने की संख्या	अभियुक्ति
1.	(i) स्वर्ण पदक 50 ग्राम चॉदी पर गोल्ड प्लेटिंग आकर्षक कुण्डे सहित पदकों की शुद्धता 90 प्रतिशत (ii) कम्प्यूटराइज्ड लिखावट रिबन टाई कालर जोड़ रहित, गोल्डेन पाउच, गोल्डेन रिबन।	52 अदद (मात्रा घट बढ़ सकती है)	
2.	(i) स्वर्ण पदक 25 ग्राम चॉदी पर गोल्ड प्लेटिंग आकर्षक कुण्डे सहित पदकों की शुद्धता 90 प्रतिशत (ii) कम्प्यूटराइज्ड लिखावट रिबन टाई कालर जोड़ रहित, गोल्डेन पाउच, गोल्डेन रिबन।	87 अदद (मात्रा घट बढ़ सकती है)	

2. नमूने के अनुसार पदक कार्यादेश में निर्धारित अवधि के अनुसार उपलब्ध कराना आवश्यक है।
3. निविदादाता द्वारा अलग से अपनी कोई शर्ते या विशिष्टियॉ जोड़ने पर निविदा स्वीकार नहीं होगी।
4. निविदा संयोजक, स्वर्ण पदक वितरण समिति को सम्बोधित शील्ड बन्द लिफाफे में वित्त अधिकारी कक्ष में रखे निविदा बाक्स में दिनांक 03.04.2021 को प्रातः 11.00 बजे तक डाली जायेगी।
5. मेडल की दरें (सभी करों सहित) निविदा प्रपत्र में दिये गये विशिष्टियों के अनुसार गुणवत्तायुक्त होना चाहिए।
6. निविदा प्रपत्र के साथ पृथक–पृथक निविदा शुल्क रू0 500=00 (रू0 पॉच सौ मात्र) एवं रू0 5,000=00 (रू0 पॉच हजार मात्र) का बैंक ड्राफ्ट जो वित्त अधिकारी, दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर के पक्ष में देय हो एवं किसी राष्ट्रीकृत बैंक से बना हो संलग्न होना आवश्यक है। बिना धरोहर राशि के निविदा पर विचार नहीं किया जायेगा। निविदा शुल्क की धनराशि रू0 500=00 वापस नहीं की जायेगी।
7. निविदा दो अलग–अलग लिफाफों में बन्द कर एक बड़े लिफाफे में रखी जायेगी। प्रथम लिफाफा तकनीकी बिड होगा। जिसमें पंजीकरण, अनुभव आदि से सम्बन्धित अभिलेख एवं धरोहर राशि का बैंक ड्राफ्ट होगा। साथ में किसी में विश्वविद्यालय में पॉच वर्ष तक कार्य करने का अनुभव से सम्बन्धित अभिलेख होगा तथा लिफाफे के ऊपर **तकनीकी बिड** अंकित होना चाहिए। द्वितीय लिफाफा फाइनेन्शियल बिड का होगा। निविदा प्रपत्र में न्यूनतम दरों को उद्धृत करते हुए द्वितीय लिफाफे में रखी जायेगी एवं लिफाफे के उपर स्पस्ट रूप से **फाइनेन्शियल बिड** लिखा होना अनिवार्य होगा (तकनीकी बिड की शर्ते पूरी होने पर ही फाइनेन्शियल बिड खोला जायेगा) सभी लिफाफों पर फर्म का नाम अवश्य लिखा होना चाहिए।

8. निविदा दर में सभी दरें एवं अधिभार सम्मिलित होगा जिसके भुगतान की जिम्मेदारी निविदादाता की होगी। भुगतान अधीकृत करते समय 2 प्रतिशत की दर से आयकर एवं जी0एस0टी0 की कटौती की जायेगी।
9. तकनीकी प्रपत्र में 100 रूपये के स्टाम्प पर नान कन्विक्शन सार्टिफिकेट एवं कभी भी ब्लैकलिस्टेड न होने का शपथ–पत्र संलग्न करना अनिवार्य होगा।
10. फर्म को किसी विश्वविद्यालय में कार्य का अनुभव होने पर वरीयता दी जा सकती है।
11. निविदा प्रपत्र के प्रत्येक पृष्ठ पर निविदादाता का हस्ताक्षर स्पष्ट रूप से होना चाहिए।
12. पदक निर्माण करने वाली फर्म आपूर्ति की जाने वाली पदकों की संख्या से एक पदक अधिक बनायेगा तत्पश्चात पदकों में पदक प्राप्तकर्ता का नाम लिखे जाने के पूर्व समस्त पदकों में से कोई एक पदक नमूने के तौर पर कुलपति जी द्वारा नामित अधिकारी द्वारा सुरक्षित किया जायेगा। भुगतान के पूर्व उक्त सुरक्षित पदक का परीक्षण कराया जायेगा। आपूर्ति पदकों के मानक एवं गुणवत्ता में कमी पाये जाने पर भुगतान से नियमानुसार कटौती की जायेगी। इस प्रकार आदेशित संख्या के पदकों का भुगतान करने के साथ परीक्षण हेतु सुरक्षित किया गया पदक भी फर्म को वापस कर दिया जायेगा।
13. विश्वविद्यालय द्वारा विषेश परिस्थिति में न्यूनतम निविदादाता द्वारा समय से कार्य न पूर्ण किये जाने की स्थिति में अन्य फर्म से आपूर्ति प्राप्त किया जा सकता है।
14. स्वीकृति निविदादाता को विश्वविद्यालय प्रशासन के अनुसार कार्य कराना होगा। आवश्यकतानुसार संख्या घटाई या बढ़ाई जा सकती है।
15. सर्शत निविदा स्वीकार नहीं होगी।
16. विश्वविद्यालय के माननीय कुलपति जी को यह अधिकार है कि एक अथवा समस्त निविदाओं को बिना कारण बताए किसी भी स्तर पर निरस्त कर दें।
17. किसी भी प्रकार से अपूर्ण निविदा स्वीकार नहीं होगी।
18. इससे सम्बन्धित किसी भी विवाद में कुलपति जी का अन्तिम निर्णय होगा।
19. वाद की स्थिति में न्यायिक क्षेत्र जनपद गोरखपुर का होगा।
20. स्वीकृति निविदादाता को विश्वविद्यालय के साथ 100 रूपये के स्टाम्प पर अनुबन्ध करना होगा तथा कार्यादेश की धनराशि का 10 प्रतिशत जमानत की धनराशि जमा करनी होगी जो संतोषजनक आपूर्ति के पश्चात् वापस की जायेगी। धनराशि जमा न होने पर देयक से कटौती की जायेगी।

संयोजक, स्वर्ण पदक वितरण समिति

मैने/हमने सभी निर्देशों नियमों एवं शर्तो को भलि–भॉति पढ़कर समक्ष लिया है। उक्त सभी शर्ते पूर्ण रूपेण मान्य है।

हस्ताक्षर निविदादाता ....

पूरा नाम ....

मुहर ....

मोबाइल नं0 ....

पूरा पता ....

....

....

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

2

वित्तीय बिड

पदक आपूर्ति से सम्बन्धित वित्तीय बिड

क्रम सं0	समग्री का विवरण	दर रूपया	मात्रा	सभी करो सहित कुल मात्रा की दर रूपया	अभ्युक्ति
1.	1. स्वर्ण पदक 50 ग्राम चॉदी पर गोल्ड प्लेटिंग आकर्षक कुण्डे सहित पदकों की शुद्धता 90 प्रतिशत 2. कम्प्यूटराइज्ड लिखावट रिबन टाई कालर जोड़ रहित, गोल्डेन पाउच, गोल्डेन रिबन।	.... दर प्रति पदक	52 अदद		
2.	1. स्वर्ण पदक 25 ग्राम चॉदी पर गोल्ड प्लेटिंग आकर्षक कुण्डे सहित पदकों की शुद्धता 90 प्रतिशत 2.कम्प्यूटराइज्ड लिखावट रिबन टाई कालर जोड़ रहित, गोल्डेन पाउच, गोल्डेन रिबन।	.... दर प्रति पदक	87 अदद		

फर्म के प्रतिनिधि के हस्ताक्षर

पूरा नाम ....

मोहर ....

मोबाइल नं0 ....

पूरा पता ....

....

....

दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर

3

पदक आपूर्ति से सम्बन्धित तकनीकी बिड

1.	फर्म के रजिस्ट्रेशन का विवरण एवं अभिलेख	:	सं. : ....
2.	अर्नेस्ट मनी रू0 5000/– जमा का विवरण		बैंक ड्राफ्ट सं0 .... दिनांक .... बैंक का नाम .... धनराशि ....
3.	जी0एस0टी0/प्रमाण पत्र		संलग्नक पेज सं0 ....
4.	पैन नं0		संलग्नक पेज सं0 ....
5.	निविदा प्रपत्र सं0		सं0 ....
6.	निविदा प्रपत्र का मूल्य	:	रू0 500/– जो वापस नहीं होगा।
7.	निविदा प्रपत्र बेचे जाने की तिथि एवं समय	:	दिनांक .... से दिनांक .... तक, प्रत्येक कार्य दिवस को पूर्वान्ह .... बजे से अपरान्ह .... बजे तक।
8.	निविदा प्रपत्र का मूल्य जमा किये जाने से सम्बन्धित रसीद संख्या एवं दिनांक	:	दिनांक : .... की रसीद सं0 .... द्वारा जमा किया गया।
9.	निविदा प्रपत्र का निविदादाता द्वारा टेण्डर बाक्स में डाले जाने की तिथि तथा समय	:	दिनांक .... को अपरान्ह .... बजे तक
10.	निविदा डाले जाने का स्थान	:	विश्वविद्यालय के वित्त अधिकारी कक्ष में रखे मोहरबन्द टेण्डर बाक्स में।
11.	प्राप्त निविदाओं को खोले जाने का स्थान, दिनांक व समय	:	इस विश्वविद्यालय के प्रशासनिक भवन के भूतल पर स्थित कमेटी कक्ष में दिनांक .... को अपराह्न .... बजे।
12.	फर्म का पता .... फोन नं0		....
13.	किसी विश्वविद्यालय में कार्य करने का अनुभव		प्रमाण–पत्र संलग्न करें।

नोट :– यदि उपरोक्तानुसा प्रस्तुत नहीं है तो फर्म उत्तरदायी है, निविदा का आदेश निरस्त किया जा सकता है।

फर्म का हस्ताक्षर
मुहर